



Stellenausschreibung

Beim Polizeipräsidium Bielefeld

ist

in der **Direktion Zentrale Aufgaben,**

Polizeiärztlicher Dienst, Standort Detmold

zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine mit **EG 8 EGO TV-L** bewertete Stelle

zu besetzen:

Sachbearbeitung (m/w/d) beim polizeiärztlichen Dienst

Kennziffer: NB004/2021/PäD

Das Polizeipräsidium Bielefeld ist mit seinen derzeit 1.088 Polizeibeamten und 206 Verwaltungsbeamten und Regierungsbeschäftigten zuständig für das Stadtgebiet Bielefeld. Auf einer Grundfläche von 257,9 km² leben hier 339.146 Einwohner (Stand: 30.06.2020).

Als sogenannte § 2- und § 4- Behörde nach der Kriminalhauptstellenverordnung ist das Polizeipräsidium Bielefeld bei bestimmten (schweren) Straftaten und bei besonderen Einsatzlagen auch für den gesamten Regierungsbezirk Detmold zuständig.

Die Zuständigkeit für die ostwestfälischen Autobahnabschnitte liegt ebenso beim Polizeipräsidium Bielefeld.

Die Organisation der Behörde gliedert sich in die Direktionen Gefahrenabwehr/ Einsatz, Kriminalität, Verkehr und Zentrale Aufgaben.

Der zu besetzende Aufgabensachbereich befindet sich beim Polizeiärztlichen Dienst, Standort Bielefeld in der Direktion Zentrale Aufgaben. Dieser ist zuständig u. a. für arbeits-/ betriebsmedizinische Untersuchungen, polizeiärztliche Begutachtungen, Einsatzbegleitung, Fortbildung Erste Hilfe, Kurative Notfallversorgung.

| | | |
|------------------------------------|--|------|
| Führung | Personaler Verantwortungsbereich: | Ohne |
| Formale Voraussetzungen | <ul style="list-style-type: none"> • Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in der öffentlichen Verwaltung im verwaltungsrechtlichen oder kaufmännischen Bereich (z.B. Verwaltungsfachangestellte/-r, Kauffrau/-mann für Büromanagement) <p>oder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Sozialversicherungsfachangestellte/-r | |
| Aufgabengebiet: | <ul style="list-style-type: none"> • Organisation und Bearbeitung von Sportsonderkur- und Rehabilitationsmaßnahmen • Bearbeitung von Zahnbehandlungsplänen • Auskunftserteilung hinsichtlich der Ansprüche der freien Heilfürsorge • Genehmigung von Heil- und Hilfsmitteln | |
| Erwartete Kompetenzmerkmale | <ul style="list-style-type: none"> • Organisationsfähigkeit • Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit • Teamfähigkeit • Gute Kenntnisse der gängigen Office-Programme • Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen | |
| Dienstort | Waldweg 20-22, 32760 Detmold | |
| Arbeitszeit | 39 Stunden 50 Minuten | |
| Befristung | keine | |
| Auswahlentscheidung | Teilnahme an einem Auswahlverfahren | |

Die Besetzung der Stelle in Teilzeit ist möglich.

| |
|---|
| Wir bieten Ihnen |
| <ul style="list-style-type: none"> • Unbefristetes Arbeitsverhältnis • Tarifgerechte Bezahlung • Flexible Arbeitszeiten • Zusatzversorgung zur gesetzlichen Rente • Weiterbildungsangebote |

Auswahlmodalitäten:

Auf Grundlage der eingereichten Unterlagen erfolgt nach Ablauf der Bewerbungsfrist eine Vorauswahl durch die am Auswahlverfahren beteiligten Stellen (Personalstelle, Fachdienststelle, Personalrat, Gleichstellungsbeauftragte, ggf. Schwerbehindertenvertretung).

Das Polizeipräsidium Bielefeld bemüht sich bevorzugt um die Einstellung schwerbehinderter Menschen und gleichgestellter behinderter Menschen im Sinne des § 2 SGB IX; Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und ihnen gleichgestellte Menschen sind ausdrücklich erwünscht. Bitte fügen Sie in diesem Fall Ihren Unterlagen einen Nachweis über Ihre Schwerbehinderung oder Gleichstellung bei. Zudem wendet sich diese Ausschreibung ausdrücklich auch an Menschen mit einer Migrationsgeschichte.

Das Polizeipräsidium Bielefeld fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Das Polizeipräsidium Bielefeld bietet zudem Hilfestellungen bei Unterstützungsfragen zum Thema Kinderbetreuung und Betreuung pflegebedürftiger Angehörigen an.

Bewerbungsunterlagen und Bewerbungsfrist:

Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Schulabschlusszeugnisse, Nachweise über Bildungsabschlüsse und Qualifikationen (Ausbildung/Studium), Praktikumsbescheinigungen, Arbeitszeugnisse, Führerscheine) unter Angabe der Kennziffer **bis zum**

23.06.2021 (Posteingang)

bevorzugt per E-Mail an ZA21-Bewerbungen.Bielefeld@polizei.nrw.de

oder schriftlich an das **Polizeipräsidium Bielefeld**
- ZA 21 -
Postfach 100367
33503 Bielefeld

Bitte beachten Sie, dass unvollständige Bewerbungen nicht berücksichtigt werden können. Elektronische Bewerbungen übersenden Sie bitte unter Angabe der Kennziffer im PDF-Format in einer Datei.

Bitte verzichten Sie bei der Übersendung von Papierbewerbungen auf die Verwendung von Bewerbungsmappen oder Folien und reichen Sie keine Originale von Zeugnissen etc. ein. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurück gesandt, sondern im Anschluss an das Auswahlverfahren vernichtet. Es wird darauf aufmerksam gemacht, dass Eingangsbestätigungen und Absagen im Regelfall nur per E-Mail erfolgen.

Für eine verschlüsselte Übersendung stehen folgende Adressen zur Verfügung:

DE-Mails: poststelle@polizei-bielefeld-nrw.de-mail.de

Verschlüsselte E-Mails (PGP): poststelle@polizei-bielefeld.sec.nrw.de

E-Mails mit qualifiziert elektronisch signierten Dokumenten:
poststelle@polizei-bielefeld.sec.nrw.de

Beachten Sie bitte die Hinweise zur elektronischen Kommunikation auf der Webseite der Polizei Bielefeld oder des Bundesministerium des Innern, für Bau und Heimat.

Kontakt:

Für weitere Informationen über die zu besetzende Stelle stehen Ihnen

- Herr Dr. Hilpert, Polizeiarzt (fachspezifische Fragen), 05231/609-2590
- Frau Lepel, Personalstelle (tarifrechtliche Fragen), 0521/545-3216

zur Verfügung.

Sonstige Hinweise:

Der Polizei Bielefeld ist es wichtig, einen höchstmöglichen Schutz Ihrer persönlichen Daten zu gewährleisten. Ihre Bewerbungsdaten werden selbstverständlich vertraulich behandelt. Alle persönlichen Daten werden ausschließlich von der Polizei Bielefeld verwendet. Es haben nur berechnigte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Polizeipräsidiums Bielefeld Zugang zu Ihren Daten. Mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre Bewerbungsdaten bis zum vollständigen Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens gespeichert werden. Danach werden Ihre Daten auf datenschutzrechtlich unbedenklichem Wege vernichtet.